

2026 年度後期 長岡大学 科目等履修生 募集要項

長岡大学 教務課

1. 科目等履修生制度について

大学設置基準において、「大学は、当該大学以外の者で一又は複数の授業科目を履修する者（科目等履修生）に対し、単位を与えることができる」と定められています。本学では、この規定に基づき、科目等履修生を受け入れています。

2. 単位の修得および活用

科目等履修生として入学を許可された方は、正規学生と同様に授業へ出席し、課題提出および定期試験（レポートを含む）を受験し、成績評価において合格した場合、当該科目の単位を修得できます。

- ・必要に応じて「成績証明書」を発行します。
- ・修得単位は、本学または他大学・短期大学へ進学した際に認定される場合があります。
※単位認定の可否は進学先にご確認ください。

3. 出願および入学手続き

(1) 出願資格

次のいずれかに該当する方

1. 学校教育法による高等学校を卒業した方
2. 本学において高等学校卒業と同等以上の学力があると認められた方
3. 外国人の方は、科目等履修生として本学に在籍する期間の在留資格を有している方

(2) 出願手続き

①出願書類

- ・長岡大学科目等履修生入学願書（写真貼付）
- ・誓約書
- ・学生証用写真（縦3cm×横2.5cm、半身・脱帽）
- ・（勤務先を有する方のみ）出願承諾書（書式自由）
- ・（外国人で永住許可のない方のみ）パスポートの写し又は公的機関発行の身分証明書の写し

②出願方法

- ・教務課へ持参または書留郵便にて提出してください（期間内必着）。

出願期間

- ・後期：2026年8月17日（月）～8月28日（金）

受付時間

平日 8：30～17：00

(3) 履修に関する注意事項

- ・開講科目は別紙「2026年度長岡大学科目等履修生開講科目」を参照してください。
※科目内容は、本学 Web サイト→在学生→授業計画（シラバス）を参照してください。

シラバス URL： <https://www.nagaokauniv.ac.jp/students/>

【シラバス URL】

- ・同一時間帯の科目は重複して履修することはできません。
- ・同一科目でクラス分けされた科目は1クラスのみ履修可能です。
- ・年間履修上限：20単位
- ・既修得科目の再履修はできません。
- ・単位修得には定期試験の受験が必要です。
- ・正規学生の履修者がいない科目は開講されません。



(4) 選考

- ・教室定員や設備の都合により受講制限を行う場合があります。
- ・選考が必要な場合は、原則として出願順とします。

(5) 入学手続き

①入学許可

- ・後期：9月16日（水）教授会後

②授業料

- ・1単位：10,000円
- ※多くの科目は2単位科目ですが、4単位科目もあります。

納入期間

- ・後期：2026年9月24日（木）～9月30日（水）
- ※納入後の返還はできません。

③その他提出書類

- ・健康質問表または健康診断書（1年以内）
- ・駐車許可証交付願（本学学生駐車場利用希望者のみ）

4. 授業について

(1) 授業開始

- ・後期：2026年9月24日（木）
- ※初回授業から出席してください。

(2) 連絡事項

- ・掲示板（1号館2階）およびメールで通知します。
- ・登校時は掲示板を必ず確認してください。

(3) テキスト販売

- ※後期の学内販売は実施しませんので、シラバスを確認して授業までに各自で用意してください。

(4) パソコンの準備

- 一部科目ではノートパソコン（Microsoft Office）が必要です。

5. その他

- 本要項に記載のない事項については、本学の諸規程によります。

以上