

## 長岡大学教員公募要項

長岡大学

長岡大学は、下記により教員を公募いたします。

### 記

1. 職 種 准教授・常勤専任講師相当
2. 採用人数 1名
3. 専門分野 情報通信
4. 担当科目 「コンピュータリテラシー1」「表計算ソフト利用技術」「文書処理ソフト利用技術」「プレゼンテーションソフト利用技術」および情報通信に関連する科目、その他ゼミナール、フィールドワーク科目など（担当科目は変更の可能性があります）
5. 応募資格 (1) 修士以上の学位を有する方または同等の実績を有する方  
(民間企業や公的機関等での実務経験があればなお良い)  
(2) 地域に関する教育・研究・社会貢献活動に積極的に取り組める方  
(3) 新潟県長岡市またはその近隣に居住できる方
6. 採用予定日 令和6年4月1日
7. 勤務形態 常勤（任期5年。再任の可能性あり）
8. 提出書類 (1) 履歴書(本学所定の様式)  
(2) 最終学歴及び学位を証明する書類（コピー可）  
(3) 教育研究業績書(本学所定の様式)  
(4) 研究業績(主要業績5点以内の現物又はコピー)  
(5) 教育・研究に関する抱負(様式自由 2,000字以内)  
(6) 「学生による地域活性化プログラム」のゼミナール科目を担当するに当たっての考え方と取り組みテーマの案について（様式、字数自由）  
※以上各1部。なお提出書類は、申し出のない限り返却いたしません。  
※応募に関する秘密は厳守します。応募者の個人情報、本学規程に従って厳正に管理します。
9. 提出先 〒940-0828 新潟県長岡市御山町80番地8  
長岡大学学長 村山光博 宛  
※応募書類は簡易書留による郵送とし、封筒には「教員公募（情報通信）書類在中」と朱書きしてください。
10. 連絡先 〒940-0828 新潟県長岡市御山町80番地8  
長岡大学 法人事務局 門脇聡子  
TEL (0258)39-1600(代表)  
FAX (0258)35-1157  
E-mail koubo@nagaokauniv.ac.jp
11. 提出期限 令和6年1月31日（水）必着
12. 選考方法 (1) 書類審査  
(2) 面接及び模擬授業  
※なお、面接及び模擬授業は書類審査通過者のみ行います。
13. 勤務条件 勤務形態・給与等は、長岡大学就業規則、給与規程によります。
14. 添付書類 履歴書 (format1.docx)  
教育研究業績書 (format2.docx)