

令和 3 (2021) 年度 長岡大学シラバス

授業科目名	英語ⅢA (English ⅢA)					担当教員	関 義夫 (セキ ヨシオ)		
科目コード	113009-14000								
科目区分	教養科目	必修・ 選択区分	必修	単位 数	2	配当年次	3 年次	開講期	通年
科目特性	資格対応科目 TOEIC / 知識定着・確認型 AL								

① 授業のねらい・概要									
3 年次配当科目「英語ⅢA クラス」は、「TOEIC テスト」対策を念頭に置きながら、TOEIC 形式の練習問題 (Reading) を解くことにより、就職試験等の筆記試験を突破できる程度の英語力を身につけることを目指す。TOEIC テストに対応した中級応用レベルの科目である。									
② ディプロマ・ポリシーとの関連									
コミュニケーション能力									
③ 授業の進め方・指示事項									
<ul style="list-style-type: none"> ● TOEIC 形式の練習問題 (短文穴埋め問題、長文穴埋め問題、読解問題等) を数多く解いて、答え合わせ、解説を行う。必要に応じて、関連する補足説明も行う。 ● わからない単語は事前に辞書で調べてくること。必ず復習をし、正解できなかった問題に関しては正解できなかった理由を十分考え、理解すること。 ● 夏休みの宿題がある。提出しないと減点 30 点。単位取得が難しくなる。 									
④ 関連科目・履修しておくべき科目									
特になし。									
⑤ 標準的な達成レベルの目安									
(i) TOEIC 形式の中級応用レベル程度の英語を理解できる。助動詞、進行形、完了形、受動態、不定詞、動名詞、分詞構文、仮定法等の重要項目を用いた比較的難易度の高い英語を理解し、運用できる。									
(ii) 文法用語を理解できる。									
⑥ テキスト (教科書)									
<ol style="list-style-type: none"> 1. 古家聡ほか (最新版) <i>Practical Grammar for the TOEIC Test</i> (『TOEIC テスト得点アップのための実用英文法』)、南雲堂 2. 語学教育教材開発研究会編 (最新版) <i>Word Builder</i> (『基礎から学ぶ TOEIC テスト英単熟語』)、南雲堂 									
⑦ 参考図書・指定図書									
Educational Testing Service(2020) 『公式 TOEIC Listening & Reading 問題集 7』国際ビジネスコミュニケーション協会									

⑧ 学習の到達目標とその評価の方法、フィードバックの方法								
具体的な学習到達目標	試験	小テスト	課題	レポート	発表・実技	授業への参加・意欲	その他	合計
総合評価割合	85%		未提出は減点は30点			15%		100%
(i) TOEIC形式の中級応用レベル程度の英語の理解	85%							85%
(ii) 文法用語の理解						15%		15%
フィードバックの方法	学習の進捗状況（課題提出状況を含む）を見て、理解が十分でないと思われる項目に関しては、授業内容の関連個所での解説時に配慮する。							

⑨ 担当教員からのメッセージ（昨年度授業アンケートを踏まえての気づき等）
<ul style="list-style-type: none"> ● 授業内容を記したシラバスをよく読み、自主的に予習・復習をしっかりと、教室以外での勉強時間を十分確保してほしい。 ● 「失格」評価にならないよう出席に関して十分自己管理を行うこと。

⑩ 授業計画と学習課題			
回数	授業の内容	持参物	授業外の学習課題と時間（分）
1	TOEIC テストとは	テキスト、筆記用具	TOEIC テスト関連の配付プリント、テキスト全体に目を通して、TOEIC テストの概要について理解する。 60分
2	Unit1（品詞）要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.6-8 の予習・復習 60分
3	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.9-11 の予習・復習 60分
4	Unit2（動詞①）要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.12-13 の予習・復習 60分
5	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.14-17 の予習・復習 60分
6	Unit3（動詞②）要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.18-19 の予習・復習 60分
7	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.20-23 の予習・復習 60分

8	Unit4 (助動詞) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.24-27 の予習・復習	60分
9	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.28-29 の予習・復習	60分
10	Unit5 (不定詞と動名詞) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.30-31 の予習・復習	60分
11	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.32-35 の予習・復習	60分
12	Unit6 (分詞) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.36-38 の予習・復習	60分
13	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.39-41 の予習・復習	60分
14	Unit7 (形容詞と副詞) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.42-43 の予習・復習	60分
15	前期まとめ	テキスト、筆記用具	各回授業の要点の復習と期末試験に向けた準備学習	60分
16	Unit8 (前置詞) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.48-49 の予習・復習	60分
17	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.50-53 の予習・復習	60分
18	Unit9 (接続詞) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.54-55 の予習・復習	60分
19	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.56-59 の予習・復習	60分
20	Unit10 (名詞) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.60-62 の予習・復習	60分
21	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.63-65 の予習・復習	60分
22	Unit11 (代名詞) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.66-68 の予習・復習	60分
23	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.69-71 の予習・復習	60分
24	Unit12 (比較) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.72-74 の予習・復習	60分
25	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.75-77 の予習・復習	60分
26	Unit13 (関係詞) 要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.78-80 の予習・復習	60分

27	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.81-83 の予習・復習	60分
28	Unit14（仮定法）要点解説	テキスト、筆記用具	テキスト pp.84-85 の予習・復習	60分
29	練習問題、実践問題を解く	テキスト、筆記用具	テキスト pp.86-87 の予習・復習	60分
30	後期まとめ	テキスト、筆記用具	各回授業の要点の復習と期末試験に向けた準備学習	60分

⑪ アクティブラーニングについて

知識定着・確認型 AL を採用する。練習問題を解き、要点を解説することによって、知識の確認及び定着を目指す。

※以下は該当者のみ記載する。

⑫ 実務経験のある教員による授業科目

実務経験の概要

実務経験と授業科目との関連性