

令和 8 年度 入学者選抜

2026 年 4 月入学

留学生特別選抜募集要項

【国内会場受験】



長岡大学
NAGAOKA UNIVERSITY

目 次

長岡大学の入学受入れの方針（アドミッション・ポリシー）	2
入学選抜の基本方針	2
1. 入学選抜方法および募集人員	3
2. 出願資格	3
3. 出願手続きおよび提出書類について	4
4. 試験日程・合格発表	5
5. 学費・留学生学費減免制度について	5
6. 入学手続き	5
7. 学 納 金	6

長岡大学の入学受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

本学は、卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）および教育課程編成の方針（カリキュラム・ポリシー）に定める教育を受けるために必要な、次に掲げる知識・技能や能力、目的意識・意欲を備えた人物を求めます。

- 1 高等学校までの履修内容のうち、国語を通じて、聞く・話す・読む・書くというコミュニケーション能力の基礎的な内容を身につけている人物
- 2 高等学校までの学校生活におけるグループ活動や委員会活動等で他者と協働して取り組んだ経験を持ち、その中での自分の役割と成果を分析して説明することができる人物
- 3 学習意欲旺盛で新しい課題に自ら挑戦できる人物
地域の課題解決に関心があり、大学で学ぶ知識や経験を地域社会で活かしたいという目的意識と、卒業後は地域をリードしたいという意欲を持つ人物を求める。

入学者選抜の基本方針

<留学生特別選抜>

留学生特別選抜では、本学の教育内容を正しく理解し、異文化に対して柔軟に適応するとともに、将来の進路に関する明確な目的意識と真摯に学び続ける姿勢を有している人物を求め、筆記試験の得点および面接試験の結果を総合的に評価することで選抜します。

- ・筆記試験の得点から日本語を読む・書く力および基礎的な「知識・技能」を評価します。
- ・面接試験の結果から日本語を聞く・話す力を評価するとともに、留学の目的意識を確認します。

1. 入学者選抜方法および募集人員

区 分	募 集 人 員	選 抜 方 法
1 年次入学	2 名	記述試験と個人面接の結果、 出願書類の内容による総合評価。
2 年次編入	若干名	
3 年次編入		

【配 点】 記述試験 200 点、面接試験 100 点、合計 300 点満点とする。

【試験科目】 必須科目：日本語能力を問う記述試験
 選択科目：英語、試験日当日のテーマ提示による小論文 ※試験時に、どちらか1つを選択する。

2. 出願資格

次の（１）、（２）、（３）、（５）のすべての条件を満たし、かつ（４）の①～④のいずれかの条件を満たす者。

- （１）日本の国籍を有しない者。
- （２）「出入国管理及び難民認定法」において、大学入試に支障のない在留資格「留学」等を有する者。
- （３）以下の①、②のいずれかの試験において条件を満たす者、または、本学がそれと同等以上の学力があると認めた者。

① 日本語能力試験…2023 年度以降、N2 以上に合格している者。

② 日本留学試験 …2023 年度以降、「日本語科目」を受験し、聴解・聴読解、読解の合計点が 200 点以上、かつ記述の合計点が 25 点以上を得ている者。

なお、2025 年度の日本語能力試験・日本留学試験を受験予定の者は、受験票(コピー)を出願時に提出すること。

- （４）教育修学状況について

- ① 外国において 12 年の学校教育の課程を修了し（令和 8 (2026) 年 3 月末日までに修了見込みの者を含む）、かつその国において、大学出願資格を有する者。
- ② 12 年に満たない学校教育の課程を修了し、大学入学資格を得られる国の出身者については、追加の教育・研究歴の証明書を提出し、12 年に相当すると本学が認めた者。
- ③ 文部科学大臣の指定した者。
- ④ その他本学が上記①～③と同等以上の学力があると認めた者。

- （５）本学のアドミッション・ポリシーを理解し、将来は地域社会に貢献したいという意欲がある者。

※ 上記「（４）教育修学状況について」で①以外の者等、出願資格について不明点がある方は、出願資格の確認を行います。出願期間開始前に、長岡大学国際交流課までご連絡ください。

長岡大学 国際交流課
 〒940-0828
 新潟県長岡市御山町 80-8

TEL：0258-39-1600（代表）
 FAX：0258-33-8792
 E-mail：kokusai@nagaokauniv.ac.jp

3. 出願手続きおよび提出書類について

(1) 出願方法

Web での手続きと出願書類の提出（下記別表参照）が必要です。

Web 出願については長岡大学ホームページの「Web 出願の方法」をご確認ください。

(2) 提出書類（下記別表【出願書類】参照）

本学窓口へ郵送（簡易書留）してください。

出願期間に必着となるように、必要な場合は速達をご利用ください。

窓口へ持参する場合は、平日（月～金曜日）の 9:00 から 16:00 までです。

土・日曜日、祝祭日は問合せ対応や窓口業務は行っておりません。

(3) 入学検定料 30,000 円

クレジット支払い、銀行振込、コンビニ ATM 振込のいずれかの方法で納入してください。

大学窓口での検定料の現金納入は取扱いできません。

別表 【出願書類】

出 願 書 類	留 意 点
1. 長岡大学留学生特別選抜志願書	・黒のボールペンを使用し、日本語で必ず本人が記入してください。（鉛筆・消せるボールペンは使用不可） ・直近 3 か月以内に撮影された写真を貼付してください。（写真裏面に氏名を記入すること）
2. 推薦書〔代表者による所見〕	【既卒者】 留学窓口機関等による推薦書 【在学生】 在学校の代表者による推薦書
3. 推薦書 〔日本語指導教員による所見〕	【既卒者】 不要 【在学生】 在学校の日本語指導教員による推薦書
4. 学歴証明書（開封無効） ※全て日本語翻訳文を添付のこと （前項「2.出願資格」(4)の①に 該当する者）	【既卒者】 (1) 最終学歴校の卒業証明書 (2) 最終学歴校の成績証明書 【在学生】 (1) 在学校の在学証明書 (2) 在学校の成績証明書
5. 日本語能力を証明するもの	・日本語能力試験（N1・N2） 合格している者・・・・・・合格証のコピー 受験予定の者・・・・・・受験票のコピー ・日本留学試験「日本語科目」 聴解・聴読解、読解の合計点 200 点以上かつ 記述の合計点が 25 点以上を得ている者 ・・・・・・・成績通知書のコピー 受験予定の者・・・・・・受験票のコピー
6. パスポート(全面)のコピー	・顔写真、氏名、パスポート番号が記載されているページ およびビザが添付されているページ
7. 在留カード(表裏)のコピー	・表裏の両面が必要

- ・ 印刷する場合は、A4 サイズで片面に印刷してください。
- ・ 「1.長岡大学留学生特別選抜志願書」「2.代表者による推薦書」「3.日本語指導教員による推薦書」について本学ホームページから所定の様式をダウンロードし、作成してください。
作成の際、様式データに添付されている留意事項を参照してください。
- ・ 証明書類はすべて直近 6 か月以内に発行されたものを提出してください。
- ・ 一度振り込まれた入学検定料および提出された書類は返還しません。
- ・ 書類に不備のあるものは受理しません。
- ・ 必要に応じ、追加資料の提出を求めることがあります。
- ・ 前掲 2.「出願資格」(4) の②～④に該当する者は、当該の証明に必要な書類の提出が求められます。
該当者は事前に本学に確認してください。
- ・ 出願書類に虚偽の記入や改ざんが発覚した場合、受験資格を失い、合格後であっても入学資格を取り消します。

4. 試験日程・合格発表

区 分	出願期間	試験日	試験会場	合格発表	入学手続き期間
1 年次入学	2026 年 1 月 5 日 (月) ～ 1 月 23 日 (金) 必着	2 月 1 日 (日)	本学	2 月 10 日 (火)	2026 年 2 月 10 日 (火) ～ 2 月 20 日 (金) 必着
2 年次編入					
3 年次編入					

【試験時間】 記述試験 10:00～11:30
面接試験 11:45～ (試験日当日、時間を個別に通知する)

【合格発表】 合格発表日の午前 10 時から Web 出願フォームのマイページで確認できます。

5. 学費・留学生学費減免制度について

長岡大学私費外国人留学生学費減免制度については、長岡大学ホームページの「入学者選抜情報サイト・奨学金」を参照してください。

6. 入学手続き

合格者には、合格通知および入学手続きに必要な書類を郵送します。

合格者は、下記の「入学金および前期分学費の納入手続き」に従って学納金を銀行振込により納入し、入学手続き締切日までに入学手続き書類を提出してください。なお、大学窓口での現金納入は取扱いできません。

入学金および前期分学費の納入手続き

	金額・納入期間
入 学 金	試験結果・入学する学年により異なります。 入学手続き書類送付時に、個別にお知らせします。
前期分学費	学費納入の手続きは、入学者本人の名前で行ってください。

7. 学納金

本学では、外国人留学生を対象に学費を減免して修学を支援しています。

入学者選抜の結果や修学支援の必要性などを含めて、総合的に判定します。

(詳細は、長岡大学ホームページから、入学者選抜情報サイト>学納金・奨学金>長岡大学私費外国人

留学生学費減免を参照してください。)

(単位：日本円)

通常の学納金 (年間)				
	入学金	授業料	施設費	合計金額
	180,000 円	720,000 円	330,000 円	1,230,000 円

※注意：令和8年度 1年次入学生から学納金体系が変更となる。

2年次・3年次編入学生の場合は、旧学納金体系を適用する。

【学費・減免タイプ一覧】

入学 年次	日本語 能力試験	留学生 特別選抜	減免の タイプ	減免後の学納金(年間)			
				入学金	授業料	施設費	合計金額
1年次	N1	250 点以上	A	0 円	360,000 円	0 円	360,000 円
	N2	225 点以上	B	0 円	360,000 円	220,000 円	580,000 円
	—	—	C	180,000 円	360,000 円	330,000 円	870,000 円

入学 年次	日本語 能力試験	留学生 特別選抜	減免の タイプ	減免後の学納金(年間)			
				入学金	授業料	施設費	合計金額
2年次	N1	250 点以上	A	0 円	345,000 円	0 円	345,000 円
	N2	225 点以上	B	0 円	345,000 円	200,000 円	545,000 円
	—	—	C	0 円	345,000 円	300,000 円	645,000 円
3年次	N1	250 点以上	A	0 円	345,000 円	0 円	345,000 円
	N2	225 点以上	B	0 円	345,000 円	200,000 円	545,000 円
	—	—	C	0 円	345,000 円	300,000 円	645,000 円

※ 学費減免期間は、学部の実業年限とし、編入学した留学生はその者の在学すべき年数とする。

また、「減免の出願資格の喪失」「本学の規程に違反」「学生としての本分に反する」「学年末の学業成績において修得単位が標準の5割以下」「学習意欲が著しく低い状況にある」等に該当するときは、減免措置は無効とする。

※ その他諸経費については、右表参照。

学友会費	年間 10,000 円
後援会費	年間 10,000 円
学生教育研究災害傷害 保険費 (在学すべき年数分)	1年次：4,660 円
	2年次：3,620 円
	3年次：2,430 円



国際交流課

〒940-0828

新潟県長岡市御山町 80-8

TEL : 0258-39-1600 (代表)

FAX : 0258-33-8792

E-mail : kokusai@nagaokauniv.ac.jp

URL : <https://www.nagaokauniv.ac.jp>

長岡大学 留学生特別選抜 志願書の記入に際しての留意事項

必ず**受験者本人**が**記入**すること。（経費支弁者署名欄以外）

消えないペンで、読み取れるよう**ていねいに記入**してください。

学校名や住所、家族名など省略しないで**正確に全部記入**してください。

志願者氏名	カタカナ	・日本語の発音に近い「カタカナ」の綴りを記入する。
	Alphabet (Chinese Pinyin)	・ローマ字 (Roman alphabet) で記入する。 大文字・ブロック体 でパスポートと同じ綴りとする。
	漢字 (Chinese Characters)	漢字文化国は記入する (PinyinはAlphabet欄に記入)。
現住所		・郵便物が届く住所とすること。郵便番号も記入する。 ・保護者（父母）の住所とする場合には、日本から郵便が届くことがあることを必ず伝えておくこと。 ・E-mailも記入のこと。 長岡大学国際交流課からのメールkokusai@nagaokauniv.ac.jpが迷惑メールにならないように設定しておくこと。
日本への渡航歴		・日本への渡航歴がある場合、パスポートの記録を見て年・月・日を正確に記入すること (旅行などの短期滞在の場合も)。
旅券番号		・パスポートの有効期間が入学時点で半年に満たない場合には、パスポートを更新〔2年以上の有効期間〕すること。 ・出願時点で有効なパスポートを所持していない場合には、「無」または「申請中」と記入する。
〔強制退去歴〕		・有無を記入する。
〔日本入国申請の不交付歴〕		※ 虚偽の記入をすると、留学ビザの交付が認められないことがあります。
保護者		・あなたの留学に関して全面的に責任をとれる方の氏名と関係、住所と連絡先を記入する。
日本に滞在している家族 (父・母・配偶者・兄弟姉妹など)		・いない場合は、「なし」と記入する。 ・在留カード番号は、入国審査時に必要となるので、正確に記入する。
学歴	学校名 (初等教育：小学校) (中等教育：中学校) (中等教育：高等学校) (高等教育：大学 等) 日本語学校等の専門学校は含みません	・学校名はカタカナでは表記せず、ローマ字 (Roman alphabet) で記入する。 ・大学は正式な日本語名称があれば、併記する。 ・現在在籍中の学校については、学校名と学年、在籍期間を記入する。 ・入学手続きには、高等学校以降最終学歴の卒業証明書（または在学証明書）と成績証明書を提出していただきます。
	在籍年数	・「初等教育（小学校）」、「中等教育（中学校等）」、「中等教育（高等学校等）」、「高等教育（大学・短期大学（職業学院等を含む）」でのそれぞれの在籍（修学）年数を正しく表記する。 ・在籍年数の基準は半年間〔例：1年を超えても2年間の在籍と認められない場合は1.5年とする。前期中の在籍は0.5年で計算〕。

長岡大学 留学生特別選抜 志願書の記入に際しての留意事項

留学のために通学した教育機関	・ 学校名(日本語学校・予備校・塾名)、学校所在地、在籍期間および在籍年数を記入する。
日本語能力試験	・ 日本語能力試験のN2以上の者はその合格証明書のコピー、受験予定の場合は受験票のコピー
日本留学試験	・ 聴解・聴読解、読解の合計点が200点以上、かつ記述の合計点が25点以上の者は、その合格証または成績通知書のコピー。受験予定の場合は受験票のコピー
職歴	・ 兵役、パート勤務を含む職歴を記入する。
経費支弁方法計画	・ 長岡大学に留学する期間の経費支弁方法を記入し、金額を明記する。 ・ 経費支弁者の氏名と現住所、Tel、E-mail、年収および連絡先を記入する。 ・ 経費支弁者の職業(業種・職種・職位)は明確に記入する。 ・ 経費支弁者の署名をもらう。 ***** 入学手続き時には、下記の書類などが必要になります。 ① 経費支弁書 ② 経費支弁者の職業、収入及び預金を証明する資料(過去3年分) ※公的な証明書が必要 ◆ 在職証明書(勤務年数・役職等の記載があるもの) ◆ 年収証明書 ◆ 営業許可書(会社経営者、自営業の場合 総所得金額入りの個人所得稅納税証明書) ◆ 預金残高証明書(定期預金の具体的な金額が記されている預金残高証明書) (入学の月まで預金の期限があるもの) ◆ 英文記載の預金残高証明書 普通預金(または定期預金)の預金残高証明書で具体的な金額が記されているもの ③ あなたと経費支弁者との関係を証明する証明書 (出願者から経費支弁者までの関係が明らかになるもの) ◆ 親族関係公証書 出生証明書 いずれも、証明印と日本語訳が別紙必要になります。
家族	・ 家族欄には父・母だけでなく、自分の子供や兄弟姉妹についても記入する。 ※別生計であっても記入すること。 出入国管理局の記録と相違がないか、説明を求められることもあります。
長岡大学を志望する理由	・ 日本語で、自筆のこと。 個人面接の際に質問されるので、記入した内容を自分で理解しておくこと。 最終学歴となっている学校を卒業後5年以上経過している場合、留学の目的、卒業後の計画等を具体的に記入する。 ※出入国管理局から具体的に書くように指示が出ています。
長岡大学における学習計画	
卒業後の計画	
日本や他国の学生との国際交流への興味・関心、あるいは経験	

不明な点は、各機関のご担当の方よりアドバイスを受けてください。

出願書類

志願者氏名 _____

※長岡大学記入⇒受験番号 _____

長岡大学 2026 年度入学 留学生特別選抜 志願書

【 ☐ 国内 / ☐ 国外 】

Application for Admission to Nagaoka University (International Students)

志 願 者		姓(Family Name)				名(Given Name)			
カタカナ									
Alphabet (Chinese Pinyin)									
漢字 (Chinese Characters)									

写真欄 Photo
縦 3cm×横 2.4cm

出願前 3 か月以内に
撮影したものを提出
してください。
Taken within
3 months

生年月日 Date of Birth	年 Year	月 Month	日 Day	年齢 Age	性別 Sex	配偶者の有無 Marital Status
					☐ 男 Male ☐ 女 Female	☐ あり Married ☐ なし Single

国 籍 Nationality						
現住所 Present address and Postal Code						
	Tel			E-mail		

日本への渡航歴	
日本への渡航記録 Registration Record to Japan	☐ 無 No ☐ 有 Yes (年 月 日～ 年 月 日)
過去の入国資格 Past immigration status	☐ 留学 Study at univ.
	☐ 短期滞在 Short stay
	☐ 技能実習 Trainee
	☐ その他 Other
旅券番号 Passport Number	
有効期限 Date of Expiration	年 月 日
強制退去歴 Departure Record by deportation	☐ 無 No ☐ 有 Yes (年 月)
日本入国申請の不交付歴 Entry application : Refusal/Un-delivery	☐ 無 No ☐ 有 Yes (年 月)

保護者 Guardian			
氏 名 Name		志願者との関係 Relationship	
住 所 Address			
	Tel		E-mail

日本に滞在している家族（父・母・配偶者・兄弟姉妹など） Family, Relatives, who live in Japan

続柄 Relationship	氏名 Full Name	生年月日 Date of Birth	勤務・通学先名 (Company/School)	在留カード番号 Residence card number

志願者氏名 _____

※長岡大学記入⇒受験番号 _____

1. 学歴 Educational background (List all schools in chronological order)

※高等学校以降は卒業・修了証明書が発行されている機関であること

(Attach the certificates)

学校名 Name of School	所在地 Address (city)	在籍期間 Period of registration	在籍年数 Years of registration
初等教育：小学校 Primary school		年 月 ~ 年 月 Year month year month	
中等教育：中学校 Secondary school		年 月 ~ 年 月 Year month year month	
中等教育：高等学校 High school		年 月 ~ 年 月 Year month year month	
高等教育：大学 等 University / College		年 月 ~ 年 月 Year month year month	
		年 月 ~ 年 月 Year month year month	

・留学のために通学した教育機関 Educational Institution attended for study Japanese (日本語学校・予備校・塾)

学校名 Name of School	所在地 Address (city)	在籍期間 Period of registration	在籍年数 Years of registration
		年 月 ~ 年 月 year month year month	

・日本語能力試験成績 Japanese Language Proficiency Test (JLPT)

(Attach the certificates)

N (級) / level	受験年月 The examination date	受験地 Place	総合得点 Score
N [1] grade			点
N [2] grade			点
2025 年度 application status N [] grade			

・日本留学試験成績 Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU) (Attach the certificates)

受験年月 The examination date	受験地 Place	聴解・聴読解 Listening&LR	読解 Reading	合計 Total	記述 Writing
		点	点	点	点
2025 年度 application status					

2. 職歴 Work history (List all jobs including military service or part-time jobs after graduation)

※兵役や学校卒業後のパート勤務も含む

勤務先 Company	職種 Kind of job	所在地 Address (city)	在職期間 Years of service
	[Regular・Part-time]		年 月 ~ 年 月 Year month year month
	[Regular・Part-time]		年 月 ~ 年 月 Year month year month

志願者氏名 _____

※長岡大学記入⇒受験番号 _____

3. 経費支弁方法計画

Expense support (長岡大学に留学する期間の経費支弁方法を記入し、金額を明記すること。)

経費支弁者氏名 Supporter's name		志願者との関係 Relationship	
住所 Address			
年収 Annual income	単位：〔元・MNT・Dong・円〕		
電話番号 Tel		E-mail	
勤務先名 Work place			
勤務先住所 Work address			
業種 Type of business			
職種 Kind of job			
職位 Position (status)		Tel	
入学手続きの際、別用紙で年収証明書・経費支弁書・在職証明書を提出すること。			

上記に記載した内容のとおり経費支弁することを誓約します。(必ず経費支弁者本人が記入すること)

経費支弁者署名 Signature _____ 署名日 Date : _____ 年 月 日

4. 家族

Family (Fill in all members of your family including married brothers, sisters and deceased parents)

結婚した兄弟姉妹及び死亡した父母も含む全ての家族を記入すること。

続柄 Relationship	氏名 Full Name	年齢 Age	職業 Occupation	住所 Address
父 Father				
母 Mother				
夫・妻 Spouse				
兄・弟・姉・妹 Brother/Sister				
兄・弟・姉・妹 Brother/Sister				
兄・弟・姉・妹 Brother/Sister				
兄・弟・姉・妹 Brother/Sister				
子供 Child				
祖父母 Grandfather/mother				
祖父母 Grandfather/mother				

志願者氏名 _____

※長岡大学記入⇒受験番号 _____

5. 長岡大学を志望する理由

Your reason for applying to Nagaoka University.

.....

.....

.....

.....

6. 長岡大学における学習計画

Study plan at Nagaoka University.

.....

.....

.....

.....

7. 卒業後の計画

Future plan after graduating from Nagaoka University.

☐大学院進学

go on graduate school

☐日本での就職

work in Japan

☐帰国

search a job in home country

.....

.....

.....

.....

8. 日本や他国の学生との国際交流への興味・関心、あるいは経験

Your interest and experience in international exchange with students from Japan and other countries.

.....

.....

.....

上記の通り相違ありません。 I hereby confirm the above to be true and correct in every detail.

日付/Date _____ 年 _____ 月 _____ 日

受験者

署名/Signature _____

受験番号	
受付日	

※長岡大学記入欄↑

推薦書〔代表者による所見〕

長岡大学長 殿

志願者 Applicant

記入年月日： 年 月 日

	姓 Family Name	名 Given Name			
カタカナ					
Alphabet(Chinese Pinyin)					
漢字(Chinese Characters)					
生年月日(Date of Birth)	年 Year	月 Month	日 Day	年齢 Age	
				歳	
国籍(Nationality)					
性別(Sex)	☐ 男性 Male		☐ 女性 Female		

私は上記の者を以下の通り推薦いたします。

推薦理由 Reason for Recommendation

〔志願者についての指導上の所見(志願者の性格、知的能力、順応性、熱意など)を記入してください。〕

推薦者 氏 名 : _____

Alphabet(Chinese Pinyin) : _____

役 職 : _____

学 校 名 : _____ 印

所 在 地 : _____

電 話 番 号 : _____

受験番号	
受 付 日	

推薦書〔日本語指導教員による所見〕

記入年月日： 年 月 日

	姓 Family Name				名 Given Name			
カタカナ								
Alphabet(Chinese Pinyin)								
漢字(Chinese Characters)								
生年月日(Date of Birth)	年 Year			月 Month		日 Day		年齢 Age
								歳
国籍(Nationality)								
性別(Sex)	☐ 男性 Male					☐ 女性 Female		

日 本 語 力 Japanese Language Ability	読解力 Reading	read texts and documents written in Japanese ☐ 優 Excellent ☐ 良 Good ☐ 可 Fair					
	聴解力 Listening	keep up with the class spoken in Japanese ☐ 優 Excellent ☐ 良 Good ☐ 可 Fair					
	会話力 Speaking	communicate in Japanese sufficiently ☐ 優 Excellent ☐ 良 Good ☐ 可 Fair					
	筆記力 Writing	write using daily expression in Japanese ☐ 優 Excellent ☐ 良 Good ☐ 可 Fair					
学習歴 Learning History		・年数 year month ・時間数 hours/week					
日本語能力試験（JLPT）換算レベル		☐ N4～N3	☐ N3～N2	☐ N2～N1	☐ N1 以上		

日本の大学への留学を前提とした所見（日本社会・文化に対する知識、適応力等）を記入してください。

推薦者 氏 名 : _____
 Alphabet(Chinese Pinyin) : _____
 学 校 名 : _____ 印
 所 在 地 : _____
 電 話 番 号 : _____

長岡大学 留学生特別選抜 出願書類 確認表

下記□にチェックを入れ、確認してください。

この用紙を一番上にして、書類一式を同封し、長岡大学へ提出してください。

志願者氏名: _____

以下、1～5 は必ず提出してください。 5については、既卒者と在学生で異なりますのでご注意ください。	
☐	1. 出願書類確認表（本紙）
☐	2. 長岡大学留学生特別選抜志願書
☐	3. 推薦書〔代表者による所見〕
☐	4. 推薦書〔日本語指導教員による所見〕
☐	5. 学歴証明書 【既卒者】 (1) 最終学歴校の卒業証明書（日本語翻訳文 添付） (2) 最終学歴校の成績証明書（日本語翻訳文 添付） 【在学生】 (1) 在学校の在学証明書（日本語翻訳文 添付） (2) 在学校の成績証明書（日本語翻訳文 添付）
以下、6～9は持っている場合に提出してください。	
☐	6. 日本語能力試験合格証または受験票（N1、N2）のコピー
☐	7. 日本留学試験成績通知書または受験票のコピー
☐	8. パスポート(全面)のコピー
☐	9. 在留カード(表裏)のコピー （日本国内在住者のみ）

速 達

切手を
はって
ください

9 4 0 - 0 8 2 8

新潟県長岡市御山町八〇番地八

長岡大学

国際交流課 行

(出願書類在中)

簡易書留

差出人	住所	〒 TEL
差出人	氏名	